



ВІКТОРІЯ КАЦЕН

ОПЕРАТОР 1С, БУХГАЛТЕР, ОФІС
МЕНЕДЖЕР

МОЇ КОНТАКТИ

0685009055 (вайбер)

vikakacen@gmail.com

м.Львів, Просп.Свободи (Оперний театр)

вік :57 років

Бажана зарплата від 20 000 грн

Досвідчена офіс-менеджерка та оператор 1С з понад 15 роками стажу у сфері документообігу, обслуговування клієнтів, обліку та торгівлі. Прагну реалізувати свої знання в стабільній компанії, де важливі точність, системність і взаємодія в команді.

Досвід роботи:

з 21.01.25 по 08.05.25

касир торговельного залу ТОВ “Вигідна покупка”;

прийом товару, викладка, розрахунок на касі, складання звітів, інкасація, порядок в магазині.

з 09.11.23 по 20.01.25

офіс адміністратор кредитна спілка “Супермаркет грошей”;

прийом телефонних дзвінків, прийом відвідувачів, робота в 1С, оформлення заявки на кредит, облік каси

Досягнення: залучила нових клієнтів, оформила бізнес сторінку компанії у ФБ

з 3.06.23 по 30.09.23

продавець консультант непродовольчих товарів ТОВ “Вигідна покупка”, викладка товару, консультація покупців, касова дисципліна.

з листопада 2022 по 31.05.23

продавець консультант ТОВ “Все від 1 гривні”,

викладка товару, касова дисципліна, оформлення дисконтних карток

з травня 2022 по жовтень 2022

ТОВ “Овація” продавець продовольчих товарів,

замовлення та прийом товару, викладка, касова дисципліна

з квітня 2016 по лютий 2022

офіс менеджер ФОП Якименко Л.Г.,

робота в 1с торгівля-склад. прийом телефонних дзвінків, інкасація.

Досягнення- запуск реклами, створення своєї структури, вихід на ранг

з червня 2012 по квітень 2016 - самозайнятість- виготовлення та продаж виробів з бісеру, вишивка бісером.

досягнення- вивчення усіх технік роботи з бісером.

з лютого 1986 по червень 2012

ЛКА (Львівській комерційній академії). Від секретаря ректорату, секретаря деканату економічного факультету, диспетчера ЕФ, методиста деканату юридичного факультету, до провідного фахівця деканату ЮФ. Робота з оргтехнікою, ведення особових справ, ведення обліку успішності, ведення діловодства, складання розкладу занять. Підготовка документів на розподіл, до державних іспитів, додатки до дипломів., звітність про успішність , проекти наказів.

Досягнення -оптимізація роботи, робота в екселі, здобуття вищої освіти.

Освіта: 1994-1999 Львівська комерційна академія "Бухгалтерський облік, аналіз та аудит".

Онлайн курси по запуску реклами, чат ботів, створення сайтів, таргету.

Професійні навички

робота з оргтехнікою (ПК, сканер, копір, принтер, факс)

1С, Excel, Word

Діловодство, звітність, документообіг

Інтернет-інструменти:

Canva, Many Chat, Word Press, Tilda, Smart Sender

Додаткові

Робота з клієнтами

Складання графіків, навчальних планів, наказів

Володіння мовами

Українська - рідна, російська - вільно, німецька- базовий, польська- треба підвчити.

Особисті якості

вмію слухати людей

занадто велике почуття відповідальності, деколи шкодить

бажання навчатися чомусь новому

є можливість суміщати роботу.

Рекомендація від рекрутера WJR Наталі Лаби